

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ И БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕБЕЖСКОЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗАКРЫТОГО ТИПА»

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол заседания  
педагогического совета Себежского СУВУ  
от 30.08.2023 № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Себежского СУВУ  
От 30.08.2023 № 238/1

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между ФГБПОУ «Себежское специальное учебно-  
воспитательное учреждение закрытого типа» и обучающимися и (или)  
родителями (законными представителями) обучающегося**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

1.1.1. Нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» Зарегистрирован в Минюсте России 26.09.2022 №70226)
- Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (Зарегистрирован в Минюсте России 11.09.2020 №59784)

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2019 № 381  
"Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа" (Зарегистрирован 30.08.2019 № 55790)

- 1.1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между обучающимися и (или) родителями (законными представителями) и учебной частью Себежского СУВУ.
- 1.2. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.
- 1.3. В настоящий Порядок в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

- 2.1. Администрация учреждения закрытого типа в течение 12 часов с момента прибытия обучающегося письменно информирует родителей (законных представителей) о помещении обучающегося в указанное учреждение, а при отсутствии сведений о родителях (законных представителях) уведомление направляется в течение трех суток в орган опеки и попечительства по его последнему месту жительства.
- 2.2. Письменная информация о помещении обучающегося в учреждение закрытого типа направляется в течение пяти суток в образовательную организацию, из которой он выбыл, органы, осуществляющие управление в сфере образования, судебный орган, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства обучающегося, а также по месту нахождения учреждения закрытого типа.
- 2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в школу.
- 2.4. Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

- 2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.
- 2.6. Прием на обучение на уровень среднего профессионального образования лиц, получивших основное общее образование в школе, оформляется приказом директора Учреждения о приеме обучающихся на обучение по основной образовательной программе среднего профессионального образования в Себежском СУВУ.
- 2.7. Прием граждан на обучение по программам основного общего, среднего профессионального образования в школу осуществляется по личному заявлению ребенка.
- 2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам основного общего образования на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.9. Зачисление в школу на обучение по программам основного общего, среднего профессионального образования оформляется приказом директора Учреждения в день поступления обучающегося.
- 2.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Себежского СУВУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

### **3. Изменение образовательных отношений**

- 3.3. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося и решением малого педагогического совета, оформленного соответствующим протоколом.
- 3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы изменяются с даты издания приказа директора Учреждения или с иной указанной в нем даты.

### **4. Прекращение образовательных отношений**

- 4.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с окончанием срока пребывания обучающегося по постановлению суда.

- 4.3.1. Досрочно по основаниям, установленными в Порядке содержания обучающихся Приложение 7.
- 4.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося и по решению суда.
- 4.12. При отчислении обучающегося Учреждение выдает документы в соответствии с Порядком содержания обучающихся Себежского СУВУ.